|  |  |
| --- | --- |
| Upoważniam (imię i nazwisko osoby upoważnionej)……………………………………….……………………………………….. leg. się dowodem osobistym (seria i numer )……………………………………………. do odbioru mojego dziecka (imię i nazwisko dziecka) ………………………………………………………………………………………………………… uczęszczającego do MP nr 42. Upoważnienie ważne jest od …………………………………… do …………………………………….  Oświadczam/my, że biorę pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka od chwili jego odbioru z przedszkola przez wskazaną wyżej osobę.  miejscowość i data: ………………………………………………  …………………………………………………………………………  ………………………………………………………………………..  (podpisy rodziców) | |
| **Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych w związku z upoważnieniem do odbioru dziecka z przedszkola** | |
| Kto przetwarza Państwa dane osobowe? | Zespół Edukacyjny nr 5 w Zielonej Górze, reprezentowany przez Dyrektora,  ul. Ochla – Szkolna 1, 66-006 Zielona Góra  numer telefonu: 68 321 15 92, adres e-mail: spochla@wp.pl |
| Z kim mogą się Państwo skontaktować? | W sprawach ochrony swoich danych osobowych mogą się Państwo skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych:   * e-mail: iod1@cuw.zielona-gora.pl * telefon: 880 100 367 * pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany powyżej.   Inspektor nie udziela jednak informacji dotyczących innej działalności placówki. |
| W jakim celu i na jakiej podstawie przetwarzamy Państwa dane? | Państwa dane są przetwarzane w celu zapewnienia bezpieczeństwa dziecka w przedszkolu.  Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 pkt e) RODO\* oraz art. 102 ust. 1 pkt. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 1082 ze zm.) |
| Jakie kategorie Państwa danych osobowych przetwarzamy? | Będziemy przetwarzać Państwa podstawowe dane identyfikacyjne, tj. imię i nazwisko, seria i numer dowodu osobistego. |
| Jakie mają Państwo prawa? | Mają Państwo następujące prawa:   * prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii; * prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych; * prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych; * prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania; * prawo do usunięcia danych osobowych; * prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres: ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa). |
| Komu przekazujemy Państwa dane? | Nie istnieją odbiorcy, którym ujawnione mogą być dane osobowe, tzn. dane osobowe nie będą udostępniane żadnym podmiotom trzecim. |
| Jaki będzie czas przetwarzania Państwa danych? | Państwa dane osobowe będą przetwarzane  *- nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko uczęszcza do przedszkola,* |
| Skąd pozyskaliśmy Państwa dane? | Państwa dane osobowe zostały podane przez rodziców/opiekunów prawnych dziecka w upoważnieniu do jego odbioru. |
| Czy jakieś decyzje zapadają w sposób zautomatyzowany? | W procesie przetwarzania danych osobowych żadne decyzje nie zapadają w sposób zautomatyzowany oraz nie są budowane żadne profile. |
| Czy Państwa dane są przekazywane poza Polskę? | Nie przekazujemy Państwa danych poza teren Polski, Unii Europejskiej, ani Europejskiego Obszaru Gospodarczego. |

……………………………………………………….. ……………………………………………………………………

(data) (czytelny podpis osoby upoważnionej)