

**Zápisnica z 2. stretnutia Výboru rodičov o.z. ZRPŠ Vazovova 4 v šk.r. 2020/2021
zo dňa 20.4.2021 od 17.00 – 19.30 hod.**

Miesto konania: online prostredníctvom aplikácie ZOOM

Prítomných členov výboru: 16

Program stretnutia:

1.časť: interné stretnutie VR (17.00 – 17.30)

- 1. Privítanie a voľba zapisovateľky/zapisovateľa**
- 2. Kontrola uznesení z posledného stretnutia**
- 3. Stanovy o.z. a ich zmena**
- 4. Ukončenie mandátu p. Daniely Križanskej vo funkcii členky Správnej rady o.z. ZRPŠ ZŠ Vazovova 4**
- 5. Voľba nového člena do Správnej rady o.z.ZRPŠ ZŠ Vazovova 4**

2.časť: verejné stretnutie VR (17.30 – 19.00)

- 6. Privítanie a predstavenie o.z. (Mária Rothensteinová)**
- 7. Predstavenie programu + pravidiel komunikácie v online prostredí (Mária Rothensteinová)**
- 8. Správa o hospodárení za rok 2020 (Darina Koedam)**
- 9. Plán čerpania prostriedkov na rok 2021 (Darina Koedam, Mária Rothensteinová)**
- 10. Akým spôsobom môžu rodičia pomôcť škole? (p.riaditeľka Jana Štefková)**
- 11. Projekt revitalizácie (Barbara Krištofiková)**
 - s čím potrebujeme pomôcť– parkovanie áut (odstrániť parkovanie áut na dvore a náhradné parkovanie pre zamestnancov), ďalšie financie (450 000eur)
 - verejná obstarávanie (Daniela Križanská)
- 12. Otázky rodičov (Mária Rothensteinová)**
 - spojenie školy
 - germicídne žiariče
 - predstavenie plánu vzdelávania máj/jún
- 13. Uznesenie (Mária Rothensteinová)**
- 14. Záver (Mária Rothensteinová)**

1.Privítanie a voľba zapisovateľky/zapisovateľa

Predsedníčka ZRPŠ Mária Rothensteinová privítala všetkých zúčastnených zástupcov rodičov. Predstavila program stretnutia, ktorý je rozdelený na dve časti. 1.časť-interné stretnutie Výboru rodičov. 2.časť-verejné stretnutie Výboru rodičov (ďalej len „VR“) za účasti rodičov a pedagógov základnej školy. **Za zapisovateľku** bola zvolená Barbara Krištofiková.

2. Kontrola uznesení z předcházejícího stretnutia (10.9.2020) bod 9.1-9.9 v danej zápisnici:

Uznesenie 9.1. Splnené

Uznesenie 9.2. Splnené

Uznesenie 9.3. Revitalizácia – jej pokračovanie bude predmetom 2.časti - verejného stretnutia

Uznesenie 9.4. Revitalizácia – vrátenie peňazí k 31.12.2020

Uznesenie 9.5. Splnené

Uznesenie 9.6. Príspevky od rodičov za šk.rok 2020/2021 činia =5.000,-€

Uznesenie 9.7. Plán sa plní priebežne. Pani Rothensteinová poďakovala skupine 8 rodičov, ktorí zorganizovali a zabezpečili dary na "Deň učiteľov".

Uznesenie 9.8. Voľby do RŠ prebehli – spätná väzba smerom k tomu, že je náročné zohnať kandidátov za rodičov do RŠ, ako zmeniť to, aby rodičia chceli participovať na živote školy. Nič sa momentálne v RŠ nedeje, je to patová situácia.

Uznesenie 9.9 Uskutočnili sa online ZRPŠ stretnutia. Na stretnutiach v online priestore sa štatisticky zúčastnilo viac rodičov ako pri prezenčnej forme, keď majú rodičia prísť do školy.

3.Zmena stanov o.z.

- návrh na odklad, detailnejšie prepracovanie spojené aj so zmenou názvu (Barbara Krištofíková, Mária Rothensteinová, Daniela Križanská)
- chceli sme zmenu a hlasovanie uskutočniť na dnešnom stretnutí, ale pripomienok bolo príliš veľa
- je tu aj návrh na zmenu názvu o.z.
- dohodli sme sa na vytvorení skupiny, ktorá pripraví nový návrh

4.Ukončenie mandátu p. Daniely Križanskej vo funkcii Správnej rady o.z.

Pani Daniela Križanská vyjadrila zámer ukončiť svoj mandát vo funkcii členky Správnej rady o.z. a zároveň aj štatutárky. Jej rozhodnutie bolo rešpektované a prijaté.

5. Voľba nového člena do Správnej rady o.z.ZRPŠ ZŠ Vazovova 4

Pani Daniela Smolinská Šuhajová, prejavila ako jediná záujem kandidovať za nového člena do Správnej rady. Následne prebehlo hlasovanie o jej kandidatúre.

Hlasovalo: 15

Za: 15

Proti: 0

Zdržali sa: 0

Záver: Pani Daniela Smolinská Šuhajová bola jednohlasne zvolená za nového člena Správnej rady o.z. ZRPŠ ZŠ Vazovova 4.

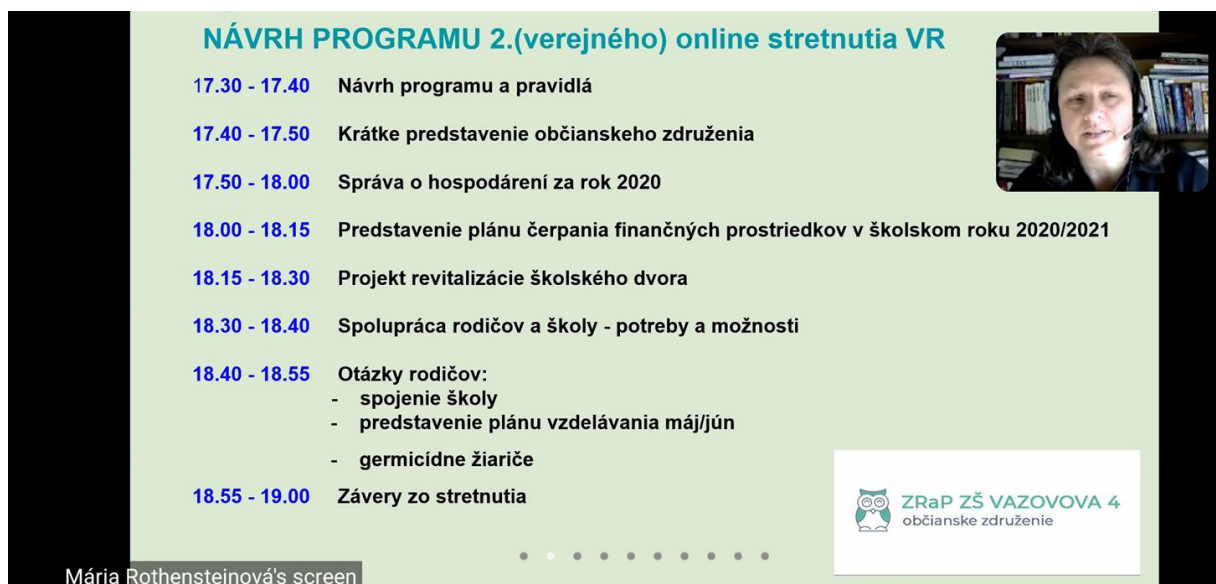
Pani Rothensteinová ukončila prvú časť interného stretnutia členov Výboru rodičov a plynule sa začala

2.časť– verejné stretnutie výboru rodičov.

6.Predstavenie programu a pravidiel komunikácie v online prostredí

Pani Rothensteinová poprosila prítomných o dodržiavanie **pravidiel počas online stretnutia** a predstavila možnosti, ktorými je možné zapojiť sa do diskusie. Z hľadiska obsahu, bol po každom bode programu, vyčlenený priestor na diskusiu, ďalej bolo možné použiť aplikáciu Jamboard ako možnosť na kladenie otázok a písanie postrehov, ktoré budú v závere alebo písomne zodpovedané a zaslané prítomným na stretnutí.

Pani Rothensteinová následne pokračovala v **predstavení o.z od vzniku až po súčasnosť**.



NÁVRH PROGRAMU 2.(verejného) online stretnutia VR

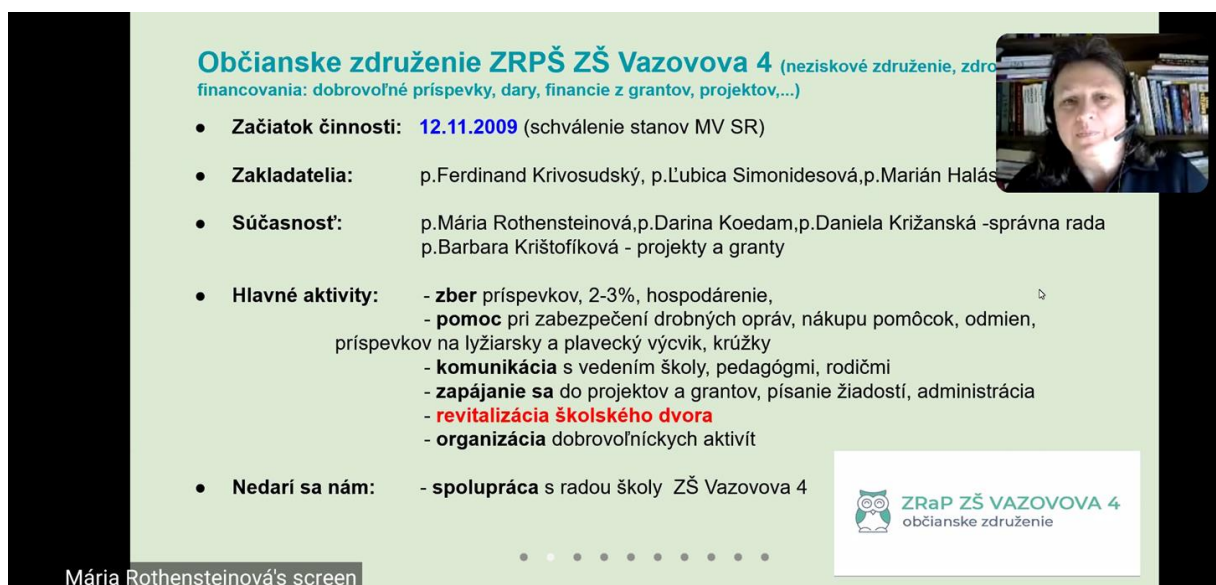
- 17.30 - 17.40** Návrh programu a pravidiel
- 17.40 - 17.50** Krátke predstavenie občianskeho združenia
- 17.50 - 18.00** Správa o hospodárení za rok 2020
- 18.00 - 18.15** Predstavenie plánu čerpania finančných prostriedkov v školskom roku 2020/2021
- 18.15 - 18.30** Projekt revitalizácie školského dvora
- 18.30 - 18.40** Spolupráca rodičov a školy - potreby a možnosti
- 18.40 - 18.55** Otázky rodičov:
 - spojenie školy
 - predstavenie plánu vzdelávania máj/jún
 - germicidne žiariče
- 18.55 - 19.00** Závery zo stretnutia

Mária Rothensteinová's screen

ZRaP ZŠ VAZOVOVA 4 občianske združenie

7.Privítanie a predstavenie o.z.

Pani predsedníčka Mária Rothensteinová privítala zástupcov školy: pani riaditeľku, panie zástupkyne za 1.a 2. stupeň, pani Matejovú, vedúcu ŠKD a všetkých rodičov, ktorí sa pripojili.



Občianske združenie ZRPŠ ZŠ Vazovova 4 (neziskové združenie, zdroj financovania: dobrovoľné príspevky, dary, financie z grantov, projektov,...)

- **Začiatok činnosti:** **12.11.2009** (schválenie stanov MV SR)
- **Zakladatelia:** p.Ferdinand Krivosudský, p.Lubica Simonidesová,p.Marián Halás
- **Súčasnosť:** p.Mária Rothensteinová,p.Darina Koedam,p.Daniela Križanská -správna rada
p.Barbara Krištofiková - projekty a granty
- **Hlavné aktivity:**
 - **zber** príspevkov, 2-3%, hospodárenie,
 - **pomoc** pri zabezpečení drobných opráv, nákupu pomôcok, odmien, príspevkov na lyžiarsky a plavecký výcvik, krúžky
 - **komunikácia** s vedením školy, pedagógmi, rodičmi
 - **zapájanie sa** do projektov a grantov, písanie žiadostí, administrácia
 - **revitalizácia školského dvora**
 - **organizácia** dobrovoľníckych aktivít
- **Nedarí sa nám:** - **spolupráca** s radou školy ZŠ Vazovova 4

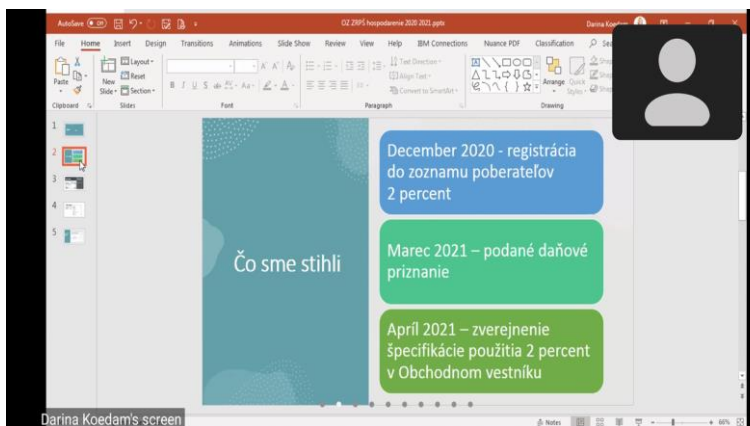
Mária Rothensteinová's screen

ZRaP ZŠ VAZOVOVA 4 občianske združenie

K 7.bodu programu, nemali prítomní žiadne otázky.

8. Správa o hospodárení

Správu o hospodárení predniesla pani Darina Koedam, hospodárka občianskeho združenia.

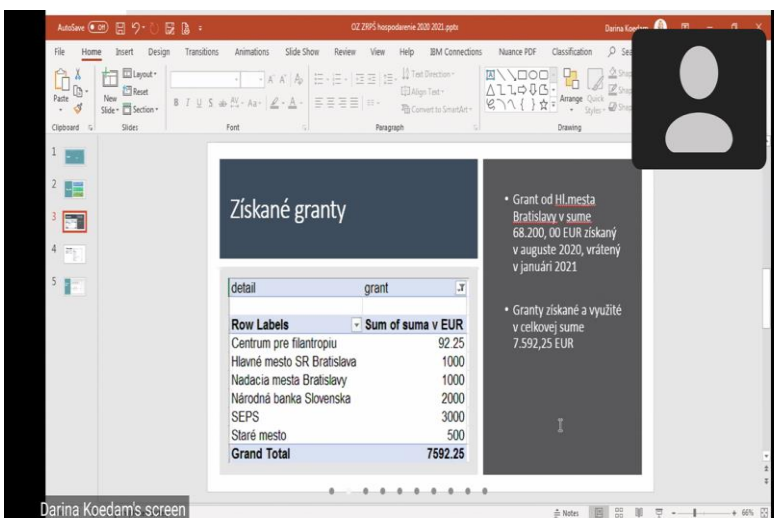


December 2020 - registrácia do zoznamu poberateľov 2 percent

Marec 2021 – podané daňové priznanie

Apríl 2021 – zverejnenie špecifikácie použitia 2 percent v Obchodnom vestníku

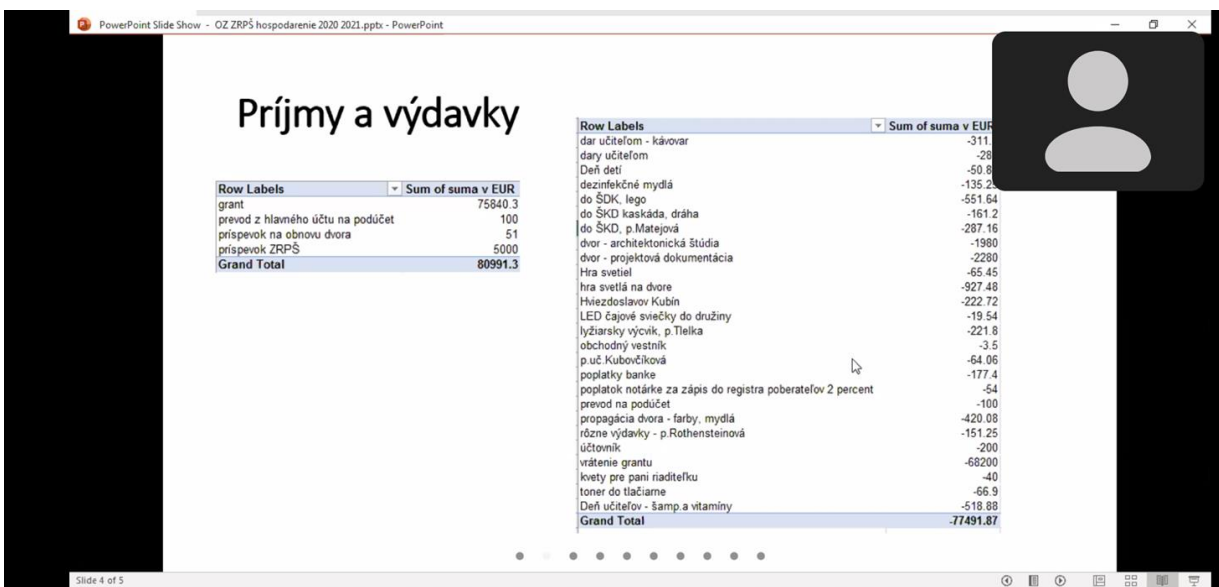
Čo sme stihli



Získané granty

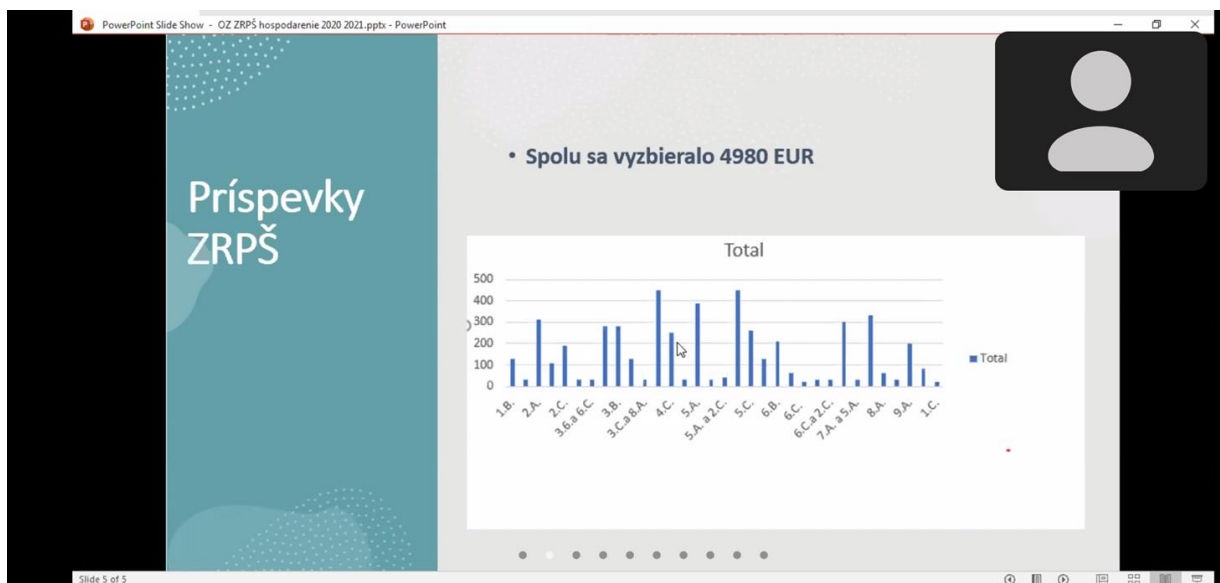
detail	grant
Row Labels	Sum of suma v EUR
Centrum pre filantropiu	92.25
Hlavné mesto SR Bratislava	1000
Nadacia mesta Bratislava	1000
Národná banka Slovenska	2000
SEPS	3000
Staré mesto	500
Grand Total	7592.25

- Grant od Hl.mesta Bratislavy v sume 68.200,00 EUR získaný v auguste 2020, vrátený v januári 2021
- Granty získané a využité v celkovej sume 7.592,25 EUR



Príjmy a výdavky

Row Labels	Sum of suma v EUR
grant	75840.3
prevod z hlavného účtu na podúčtet	100
príspevok na obnovu dvora	51
príspevok ZRPŠ	5000
Grand Total	80991.3
dar učiteľom - kávovar	-311
dary učiteľom	-28
Deň detí	-50.8
dezinfekčné mydlá	-135.2
do SDK, lego	-551.64
do SDK kaskáda, dráha	-161.2
do SDK, p. Matejová	-287.16
dvor - architektonická štúdia	-1980
dvor - projektová dokumentácia	-2280
hra svetiel	-65.45
hra svetiel na dvore	-927.48
Hviezdoslavov Kubín	-222.72
LED čajové sviečky do družiny	-19.54
lyžiarsky výcvik, p. Tielka	-221.8
obchodný vestník	-3.5
p. uč. Kubovčíková	-64.06
poplatky banke	-177.4
poplatok notárke za zápis do registra poberateľov 2 percent	-54
prevod na podúčtet	-100
propagácia dvora - farby, mydlá	-420.08
rôzne výdavky - p. Rothensteinová	-151.25
účtovník	-200
vrátenie grantu	-68200
kvety pre pani riaditeľku	-40
toner do tlačiarne	-66.9
Deň učiteľov - šamp.a vitamíny	-518.88
Grand Total	-77491.87



K tejto téme boli 2 otázky:

1. Nebolo úplne vidno, že ktoré triedy prispeli. Pani Koedam následne do chat-u pridávala konkrétne triedy, ktoré sa v prezentácii nevideli.
Odpoveď (p.Koedam, p.Rothensteinová) : Z tejto otázky vyplynulo uznesenie, kedy budú súčasne zo zápisnicou rozposlané štatistické údaje tried tým, ktorí boli účastní na tomto stretnutí a stane sa súčasťou zápisnice ako príloha.
2. Podľa čoho sa rozhodujeme, že na čo sa používajú peniaze?
Odpoveď (p. Rothensteinová): v ďalšom bode programu

9. Plánovanie čerpania finančných prostriedkov

Doposiaľ nebol špecificky daný plán čerpania. Historicky od vzniku o.z. sme sa rozhodovali na základe požiadaviek pedagógov, ktoré sa týkali skôr materiálneho zabezpečenia a pomôcok na vyučovanie, odmien, príspevkov na súťaže, lyžiarsky a plavecký výcvik. To sme paušálne vždy uhrádzali až do momentu, kedy sme si povedali, že by sme radi prispeli na niečo, čo skvalitní vo väčšom meradle vzdelávanie našich detí a vtedy sme zastavili financovanie materiálneho zabezpečenia predmetov a rozhodli sa pre projekt revitalizácie školského dvora.

PLÁN ČERPANIA finančných prostriedkov v školskom roku

V školskom roku 2020/2021 bolo na VR schválené čerpanie prostriedkov z fondu ZRPŠ nas

1. **Revitalizácia školského dvora** – spolufinancovanie 30 000eur ZRPŠ + 68 200eur
2. **Poplatky banke** - 140eur
3. **Deň učiteľov** - 400eur
4. **Tlačové služby** (tlač, kartridž do tlačiarne, papier) - 300eur
5. **Spolufinancovanie projektu** „Hra svetiel na dvore“ - 200eur
6. **Príspevok na lyžiarsky výcvik** (7.roč.) - 200eur ?
7. **Príspevok na plavecký výcvik** (3.roč.) - 200eur ?

SPOLU: 99 640eur s grantom hlavného mesta
SPOLU: 31 440eur bez grantu hlavného mesta

ZRaP ZŠ VAZOVOVA 4 občianske združenie

Otázka k téme:

Ako s tým grantom? Nedokázali sme splniť podmienky a robiť revitalizáciu. Keď sme už mali všetko pripravené, počasie nám neprialo, preto sa revitalizácia bežeckého oválu v roku 2020 nekonala. Je snaha, aby finančné prostriedky boli refundované v tomto kalendárnom roku, obsahuje to formálne úkony, čiže 100% výsledok sa dozvieme 29. mája 2021, je to záležitosť schvaľovania poslancov zastupiteľstva hlavného mesta. Ak odsúhlasia, že to bude refundované z minulého roku do tohto, tak financie prídu. Nádej, že sa to udeje, tu je. Potom budeme informovať ako to dopadlo. Grantové peniaze sú viazané na 1 kalendárny rok. Peniaze ak, tak až 1. júna 2021. Spolufinancovanie zo strany o.z. je vo výške 30 000eur.

10.Revitalizácia školského dvora

Túto tému odprezentovala pani Krištofiková.

1 Revitalizácia školského dvora ZŠ Vazovova 4 	2 2014 Revitalizácia školského dvora v začiatkoch Príprava na vnútorné multifunkčné ihrisko Debata o bežeckom ovále	3 2015 Multifunkčné ihrisko, hračené z financií Výboru 
4 2017 Opäť úvahy: • o bežeckom ovále • o altánku • o iných preliezkach, šmýkačke • o novom pieskovisku	5 2018 Na komplexné riešenia a pre prípadných donorov potreba architektonickej štúdie ... odišli preč drevené hojdačky	6 2019 Spolupráca s 2021architekti ... odišla preč šmýkačka
7 2020 1. úspech : Architektonická štúdia 	8 Zainteresované inštitúcie a komunikácia s nimi	9 

10

Stavebný úrad



11



**REGIONÁLNY ÚRAD
VEREJNÉHO ZDRAVOTNÍCTVA
BRATISLAVA hl.m.
so sídlom v Bratislave**

12



- oddelenie životného prostredia
- oddelenie majetkové
- oddelenie investičné
- oddelenie legislatívno-právne
- starostka

13



Grantový Podprogram 4 na podporu investícií do športovej infraštruktúry v hlavnom meste SR Bratislave

14

Dôležitá spolupráca priamo súvisiaca s revitalizáciou

- p. riaditeľka ZŠ Vazovova (p.riaditeľ do 31.júl 2020)
- 2021 architekti
- stavebný dozor
- spoločnosť obstarame.sk
- Rada školy

15

Potenciálni donori

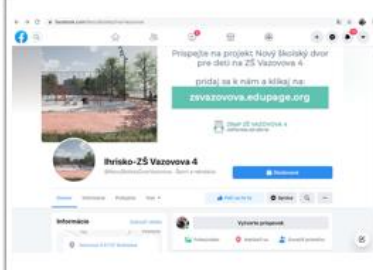
- Nadácia Pontis
- NBS
- MČ Staré Mesto, BA
- SEPS
- Magistrát hl.mesta: "Komunitné aktivity"
- Magistrát hl.mesta: Komisia Grantového Podprogramu 1
- Deti pre Bratislavu MIB
- Magistrát hl.mesta: Podpora športu, Podprogram 4
- Nadácia SPP

16

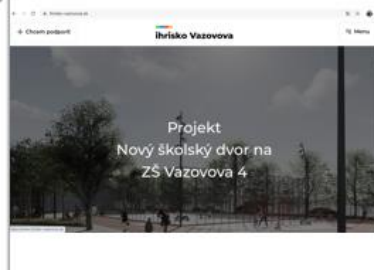
Marketing:

FB stránka NovySkolskyDvorVazovova
web stránka www.ihrisko-vazovova.sk
web stránka www.darujme.sk
podstránka na edupage ZŠ Vazovova

17



18



19



20



21

Kvantifikácia

Vyššie 10 podaných grantov
Vyššie 10 stretnutí Výboru – oz ZRPŠ
Vyššie 10 stretnutí s architektmi
Vyššie 50 stretnutí výkonnej časti výboru ohľadom revitalizácie
Vyššie 50 telefonátov
Vyššie 200 e-mailov ohľadom revitalizácie
Vyššie 1000 dobrovoľníckych hodín.

22

Financie

na účte Výboru
neprešiel grant na 150.000,-€
potrebujeme ešte 450.000€
k 31.12.2020 sme museli vrátiť 68.200,-€
komunikujeme s magistrátom o opätovnom získaní

23

Kde sa nachádzame teraz

+ pripravená projektová dokumentácia na revitalizáciu bežeckého oválu
+ máme všetky potrebné povolenia, potvrdenia a vyjadrenia

24



25

A čo a ako ďalej

- + peniaze peniaze peniaze
- + parkovanie na dvore
- + entuziastické posily

26



27



Otázky k téme:

Pani Krišková spomenula možnosti cez Nadáciu Volkswagen Slovakia, ktorá dvakrát do roka vypisuje granty aj na revitalizáciu školských dvorov. Dohodli sme sa, že p. Krišková napíše bližšie informácie na ozzrpsvazovova@gmail.com a po dohode nastavíme ďalšie kroky ako budeme v tejto veci postupovať.

11. Spolupráca rodičov a školy

Pani riaditeľka Štefková poďakovala dobrovoľníkom z o.z. ZRPŠ ZŠ Vazovova 4. Predstavila nám svoju snahu viesť školu štýlom, že všetky nápady sú vítané, ako vieme školu posunúť, budeme počúvať. Škola sa ide „nafukovať“, rozširovať, otvárajú sa 4 1.ročníky. „Nafukuje“ sa aj 2. stupeň. Dorábajú sa triedy, vznikne mini čitateľský kútik a mini herňa:

- zbierka kníh
- všetky nápady ak sú, tak sú vítané.

12. Otázky rodičov

Otázky rodičia zasielali vopred prostredníctvom prihlasovacieho formulára.

1. Ako spájanie škôl?
Odpoveď (pani riaditeľka): Bolo odložené na dobu neurčitú kvôli pandémie. Momentálne je situácia, že na to obdobie, na ktoré bola zvolená je spájanie škôl bezpredmetné. Nájmy a účty, majú dvoch pánov, ale platí sa takto... Naša budova nie je technicky spôsobilá, hrozia tam havarijné stavy.
2. Predstavenie plánu na máj a jún 2021.
Odpoveď (pani riaditeľka): Dúfame, že situácia bude dobrá a budú deti v škole. Budeme sa snažiť chodiť s deťmi von, na ihrisko, do Medicej a po okolí. Rozvrh je upravený. Sú plánované adaptačné týždne, deviataci sú pred prijímačkami, posilňujeme matematiku a slovenský jazyk. Stres je pre nich obrovský. Idú podľa manuálu ministerstva školstva. Čestné vyhlásenie sa stále musí (každý týždeň) dávať, aj keď už žiak prekonal covid.
3. Plánujú spustiť desiaty od mája 2021. Bufet fungovať nebude. Bufet nie je bezpečný. Jedáleň, bude fungovať tak, aby sa nemiešal 1. a 2. stupeň
4. Návrh na zakúpenie germicídnych žiaričov – pani riaditeľka povedala, že napr. do jedálne by potrebovala 6 žiaričov, ktoré nemáme z čoho uhradiť. Non-stop sa vo všetkých školských priestoroch vetrá. Keď sa striedajú deti v učebniach, vetrá sa, upratovačka poupratuje, potom sa vetrá. Malo by to zmysel asi iba do tried. Ak unizdrav, tak do jednej triedy nestačí jeden žiarič, nie je to rentabilné. Na záver tejto témy pani Rothensteinová navrhla, že osloví pána Petruša a Lamberta, aby sa k tejto téme stretli online a návrh rozpracovali podrobnejšie.

13. Uznesenie

13.1.

Predseda o.z. Mária Rothensteinová konštatovala, že boli splnené všetky uznesenia z predchádzajúceho stretnutia.

Termín: 20.4.2021

Zodpovedná: Mária Rothensteinová

13.2.

Počas mesiaca máj 2021 sa stretne pracovná skupina ku zmene stanov a názvu o.z., ktorá vytvorí nový návrh. Následne bude zvolané zasadnutie Výboru rodičov s cieľom vyjadrenia sa k návrhu a hlasovania za konečnú verziu.

Termín: máj 2021

Zodpovedné: Daniela Križanská,
Mária Rothensteinová

13.3.

Pani Daniela Križanská ukončila svoj mandát vo funkcii členky Správnej rady o.z. a zároveň štatutárky. Jej rozhodnutie bolo rešpektované a prijaté.

Termín: 20.4.2021

Zodpovedné: Daniela Križanská,
Mária Rothensteinová

13.4.

Novým členom Správnej rady o.z. ZRPŠ ZŠ Vazovova 4 bola jednohlasne zvolená pani Daniela Smolinská Šuhajová.

Termín: stály

Zodpovedné: Daniela Šuhajová Smolinská
Mária Rothensteinová

13.5.

Všetkým prítomným budú do konca apríla 2021 zaslané štatistické údaje o príspevkoch jednotlivých tried v školskom roku 2020/2021.

Termín: 30.4.2021

Zodpovedné: Darina Koedam
Mária Rothensteinová

13.6.

Pani Krišková napíše bližšie informácie na ozzrpsvazovova@gmail.com a po dohode s ňou nastavíme ďalšie kroky ako budeme vo veci podania žiadosti cez Nadáciu Volkswagen Slovakia <https://www.nadacia-volkswagen.sk/>, postupovať.

Termín: september 2021

Zodpovedná: Barbara Krištofíková

13.7.

Pani Rothensteinová zorganizuje stretnutie k návrhu zakúpenia germicídnych žiaričov do tried.

Termín: apríl-máj 2021

Zodpovedná: Mária Rothensteinová

13.8.

Najbližšie plánované stretnutie bude opäť verejné (online), v septembri 2021.

Termín: september 2021

Zodpovedná: Mária Rothensteinová

14.Záver

P. Rothensteinová sa poďakovala všetkým za aktívnu účasť, poďakovala sa za čas, otázky a podnety a vyjadrila nádej, že takýchto stretnutí, za účasti rodičov, bude pribúdať.

Dňa 27.4.2021

Zapísala: Barbara Krištofíková

Overila: Mária Rothensteinová

Príloha č.1

2.stretnutie Výboru rodičov (online), 20.4.2021 – Prezenčná listina

Hostia: Jana Štefková, riaditeľka školy

Zuzana Stankovianska, zástupkyňa 1.stupňa

Slávka Saladiová, zástupkyňa 2.stupňa

Darina Matejová, vedúca ŠKD

Členovia Výboru rodičov:

1. 1.A – Michaela Sasková, neprítomná
2. 1.B – Simona Sýkorová, prítomná
3. 1.C – Stanislav Kočan, neprítomný, ospravedlnil sa
4. 2.A. – Michaela Rudinská, neprítomná, ospravedlnila sa
5. 2.B. – Daniela Smolinská Šuhajová, prítomná
6. 2.C – Tatiana Haviarová, prítomná
7. 3.A – Michal Mrázek, neprítomný, ospravedlnil sa
8. 3.B – Barbara Krištofiková, neprítomný
9. 3.C – Štefan Velčický, neprítomný
10. 4.A – Viktor Švehla, neprítomný
11. 4.B – Mária Filová, neprítomná
12. 4.C – Jana Cilingová, neprítomná, ospravedlnila sa
13. 5.A – Anetta Istenes, neprítomná
14. 5. B – Zuzana Slezáková Dobšovič, neprítomná
15. 5.C – Lenka Klestincová, neprítomná
16. 6.A – Ela Gallovičová, prítomná
17. 6.B – Ingrid Kosibová, neprítomná
18. 6.C – Iveta Isterová, prítomná
19. 7.A – Lucia Lorinczova, prítomná
20. 7.B – Marcela Hanzelová, prítomná
21. 8.A – Peter Fillo, prítomná
22. 8.B – nemá zástupcu
23. 9.A – Denisa Pavlíková, neprítomná

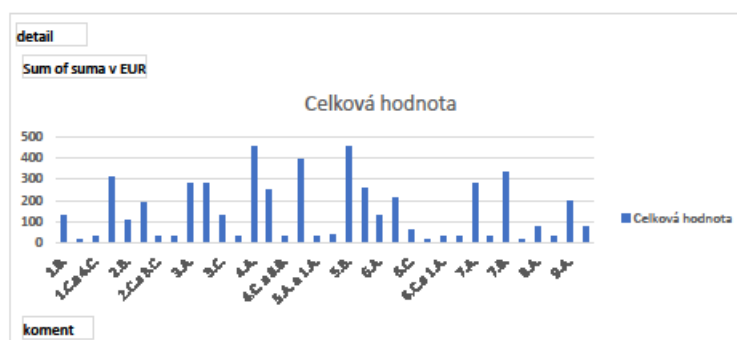
Členky Správnej rady:

24. Darina Koedam, štatutárka, hospodárka, prítomná
25. Daniela Križanská, štatutárka, členka, prítomná
26. Mária Rothensteinová, štatutárka, predsedníčka, prítomná

Príloha č.2

Príspevky rodičov v r.2020

detail	príspevok ZRPŠ
Row Labels	Sum of suma v EUR
1.B.	130
1.C	20
1.C.a 4.C.	30
2.A.	310
2.B.	110
2.C.	190
2.C.a 3.C.	30
3.B.a 6.C.	30
3.A.	280
3.B.	280
3.C.	130
3.C.a 8.A.	30
4.A.	450
4.C.	250
4.C. a 8.B.	30
5.A.	300
5.A. a 1.A.	30
5.A. a 2.C.	40
5.B.	450
5.C.	260
6.A.	130
6.B.	210
6.C.	60
6.C.	20
6.C.a 1.A.	30
6.C.a 2.C.	30
7.A.	280
7.A. a 5.A.	30
7.B.	330
7.A	20
8.A.	80
8.A.a 6.B.	30
9.A.	200
(blank)	80
Grand Total	5000



Príloha č.3

Detail vyúčtovania v kalendárnom roku 2020

Hlavný účet SK9311000000002924843904

počiatočný zostatok k 1.1.2020 25445.49
koncový zostatok k 31.12.2020 29577.65

Mesiac	typ	detail	koment	suma v EUR
Jan-20	príjmy	príspevok na obnovu dvora		50
Jan-20	výdavky	poplatky banke		-7
Feb-20	výdavky	lyžiarsky výcvik, p.Tielka		-161.8
Feb-20	výdavky	lyžiarsky výcvik, p.Tielka		-60
Feb-20	výdavky	obchodný vestník		-3.5
Feb-20	výdavky	Hviezdoslavov Kubín		-51.71
Feb-20	výdavky	poplatky banke		-7
Mar-20	výdavky	Hviezdoslavov Kubín		-171.01
Mar-20	výdavky	p.uč.Kubovčíková		-64.06
Mar-20	výdavky	poplatky banke		-7
Apr-20	výdavky	účtovník		-100
Apr-20	výdavky	poplatky banke		-7
May-20	výdavky	dar učiteľom - kávovar		-311.7
May-20	výdavky	dezinfekčné mydlá		-56.76
May-20	príjmy	grant	Národná banka Slovenska	2000
May-20	príjmy	grant	SEPS	3000
May-20	výdavky	poplatky banke		-7
Jun-20	príjmy	grant	Staré mesto	500
Jun-20	výdavky	dvor - architektonická štúdia		-980
Jun-20	výdavky	dvor - architektonická štúdia		-1000
Jun-20	výdavky	Deň detí		-50.86
Jun-20	výdavky	dezinfekčné mydlá		-78.49
Jun-20	príjmy	príspevok na obnovu dvora		1
Jun-20	výdavky	poplatky banke		-7
Jul-20	výdavky	dary učiteľom		-281
Jul-20	výdavky	propagácia dvora - farby, mydlá		-420.08
Jul-20	výdavky	poplatky banke		-7
Aug-20	výdavky	poplatky banke		-7
Sep-20	príjmy	príspevok ZRPŠ	3.C.	10
Sep-20	príjmy	príspevok ZRPŠ	1.C	20

Sep-20	prijmy	prispevok ZRPŠ	6.B.	40
Sep-20	prijmy	prispevok ZRPŠ	2.A.	20
Sep-20	prijmy	prispevok ZRPŠ	2.A.	20
Sep-20	prijmy	prispevok ZRPŠ	2.A.	20
Sep-20	prijmy	prispevok ZRPŠ	7.A.	20
Sep-20	prijmy	prispevok ZRPŠ	2.A.	20
Sep-20	prijmy	prispevok ZRPŠ	6.B.	20
Sep-20	prijmy	prispevok ZRPŠ	7.A.	20
Sep-20	prijmy	prispevok ZRPŠ	5.C.	10
Sep-20	prijmy	prispevok ZRPŠ	6.B.	20
Sep-20	prijmy	prispevok ZRPŠ	4.C. a 8.B.	30
Sep-20	prijmy	prispevok ZRPŠ	2.A.	10
Sep-20	prijmy	prispevok ZRPŠ	7.A.	20
Sep-20	prijmy	prispevok ZRPŠ	4.C.	20
Sep-20	prijmy	prispevok ZRPŠ	7.A.	20
Sep-20	prijmy	prispevok ZRPŠ	7.A.	20
Sep-20	prijmy	prispevok ZRPŠ	3.C.	20
Sep-20	prijmy	prispevok ZRPŠ	4.C.	20
Sep-20	prijmy	prispevok ZRPŠ	3.C.	20
Sep-20	prijmy	prispevok ZRPŠ	2.B.	20
Sep-20	prijmy	prispevok ZRPŠ	3.C.	50
Sep-20	prijmy	prispevok ZRPŠ	2.A.	20
Sep-20	prijmy	prispevok ZRPŠ	4.C.	20
Sep-20	prijmy	prispevok ZRPŠ	2.B.	20
Sep-20	prijmy	prispevok ZRPŠ	1.B.	20
Sep-20	prijmy	prispevok ZRPŠ	2.A.	20
Sep-20	prijmy	prispevok ZRPŠ	4.C.	20
Sep-20	prijmy	prispevok ZRPŠ	2.B.	20
Sep-20	prijmy	prispevok ZRPŠ	1.B.	20
Sep-20	prijmy	prispevok ZRPŠ	7.A.	20
Sep-20	prijmy	prispevok ZRPŠ	5.A.	10
Sep-20	prijmy	prispevok ZRPŠ	1.B.	20
Sep-20	prijmy	prispevok ZRPŠ	2.A.	20
Sep-20	prijmy	prispevok ZRPŠ	2.A.	20
Sep-20	prijmy	prispevok ZRPŠ	6.B.	20
Sep-20	výdavky	poplatky banke		-7
Sep-20	výdavky	poplatky banke		-2.6
Sep-20	prijmy	prispevok ZRPŠ	2.B.	20
Oct-20	prijmy	prispevok ZRPŠ	5.C.	50
Oct-20	prijmy	prispevok ZRPŠ	4.C.	20
Oct-20	prijmy	prispevok ZRPŠ	2.C.	10
Oct-20	prijmy	prispevok ZRPŠ	1.B.	20
Oct-20	prijmy	prispevok ZRPŠ	8.A.a 6.B.	30
Oct-20	prijmy	prispevok ZRPŠ	6.B.	30
Oct-20	prijmy	prispevok ZRPŠ	3.C.	20
Oct-20	výdavky	hra svetlá na dvore		-415
Oct-20	výdavky	hra svetlá na dvore		-512.48
Oct-20	prijmy	prispevok ZRPŠ	3.6.a 6.C.	30
Oct-20	prijmy	prispevok ZRPŠ	4.C.	20
Oct-20	prijmy	prispevok ZRPŠ	2.B.	10
Oct-20	prijmy	prispevok ZRPŠ	8.A.	20
Oct-20	výdavky	poplatky banke		-7
Oct-20	výdavky	poplatky banke		-7
Nov-20	prijmy	prispevok ZRPŠ	7.A.	20
Nov-20	prijmy	grant	Hlavné mesto SR Bratislava	1000
Nov-20	prijmy	prispevok ZRPŠ	5.A.	230
Nov-20	prijmy	prispevok ZRPŠ	4.C.	20
Nov-20	prijmy	prispevok ZRPŠ	6.A.	130
Nov-20	prijmy	prispevok ZRPŠ	4.C.	20
Nov-20	prijmy	prispevok ZRPŠ	7.A.	20
Nov-20	prijmy	prispevok ZRPŠ	7.A.	20
Nov-20	prijmy	prispevok ZRPŠ	2.B.	10
Nov-20	prijmy	prispevok ZRPŠ	4.C.	20
Nov-20	prijmy	prispevok ZRPŠ	2.C.a 3.C.	30
Nov-20	prijmy	prispevok ZRPŠ		20
Nov-20	prijmy	prispevok ZRPŠ	7.A.	20
Nov-20	prijmy	prispevok ZRPŠ	9.A.	200
Nov-20	prijmy	prispevok ZRPŠ	7.A.	20
Nov-20	prijmy	prispevok ZRPŠ	3.A.	270
Nov-20	prijmy	prispevok ZRPŠ	4.C.	20
Nov-20	prijmy	prispevok ZRPŠ	7.B.	330
Nov-20	prijmy	prispevok ZRPŠ	3.A.	10
Nov-20	prijmy	grant	Centrum pre filantropiu	5.76
Nov-20	výdavky	dvor - projektová dokumentácia		-1140
Nov-20	výdavky	dvor - projektová dokumentácia		-1140
Nov-20	výdavky	poplatky banke		-5
Nov-20	prijmy	prispevok ZRPŠ	5.B.	370
Nov-20	prijmy	prispevok ZRPŠ	4.A.	450
Nov-20	prijmy	prispevok ZRPŠ	1.B.	20

Nov-20 príjmy	príspevok ZRPŠ	5.B.	20
Nov-20 príjmy	príspevok ZRPŠ	5.B.	20
Nov-20 príjmy	príspevok ZRPŠ	5.B.	20
Nov-20 príjmy	príspevok ZRPŠ	3.C.	10
Nov-20 výdavky	do ŠKD kaskáda, dráha		-161.2
Nov-20 výdavky	do ŠDK, lego		-551.64
Nov-20 príjmy	príspevok ZRPŠ	5.B.	20
Nov-20 príjmy	príspevok ZRPŠ	5.C.	180
Nov-20 príjmy	príspevok ZRPŠ	2.A.	20
Nov-20 príjmy	príspevok ZRPŠ	2.A.	20
Nov-20 príjmy	príspevok ZRPŠ	2.A.	20
Nov-20 príjmy	príspevok ZRPŠ	2.A.	20
Nov-20 príjmy	príspevok ZRPŠ	3.B.	260
Nov-20 príjmy	príspevok ZRPŠ	5.A.	110
Nov-20 príjmy	príspevok ZRPŠ	7.A. a 5.A.	30
Nov-20 príjmy	grant	Centrum pre filantropiu	38.44
Nov-20 výdavky	poplatky banke		-7
Nov-20 výdavky	poplatky banke		-3.8
Dec-20 príjmy	príspevok ZRPŠ		20
Dec-20 príjmy	príspevok ZRPŠ	2.C.	20
Dec-20 príjmy	príspevok ZRPŠ		20
Dec-20 príjmy	príspevok ZRPŠ	2.B.	10
Dec-20 výdavky	poplatok notárke za zápis do registra poberateľov 2 percent		-54
Dec-20 príjmy	príspevok ZRPŠ	4.C.	30
Dec-20 výdavky	do ŠKD, p.Matejová		-287.16
Dec-20 príjmy	príspevok ZRPŠ		20
Dec-20 výdavky	Hra svetiel		-65.45
Dec-20 príjmy		1.C. a 4.C.	30
Dec-20		2.C.	20
Dec-20 výdavky	rôzne výdavky - p.Rothensteinová		-151.25
Dec-20 príjmy	grant	Centrum pre filantropiu	48.05
Dec-20 výdavky	prevod na podúčet		-100
Dec-20 výdavky	poplatky banke		-7
Jan-21 príjmy	príspevok ZRPŠ	8.A.	20
Jan-21 výdavky	poplatky banke		-7
Feb-21 výdavky	kvety pre pani riaditeľku		-40
Feb-21 príjmy	grant	Centrum pre filantropiu	48.05
Feb-21 výdavky	poplatky banke		-7
Mar-21 výdavky	toner do tlačiarne		-66.9
Mar-21 výdavky	účtovník		-100
Mar-21 výdavky	Deň učiteľov - šamp.a vitamíny		-518.88
Mar-21 výdavky	poplatky banke		-7

počiatočný zostatok k 1.1.2021	29577.65
koncový zostatok k 28.2.2021	29591.7