

Zarządzenie nr 7/2019/2020 r. z dnia 24 marca 2020 r.

Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 63 im. Zawiszy Czarnego w Warszawie

w sprawie ogólnych zasad funkcjonowania szkoły

Podstawa prawna:

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczegółowych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. z 2020 r. , poz. 493)

I. Przyjęte formy komunikacji w szkole:

z dyrekcją:

- nauczyciele - droga mailowa (mail służbowy), droga telefoniczna, dziennik elektroniczny, videochat;
- rodzice/uczniowie - droga telefoniczna - poprzez sekretariat szkolny 22 632 37 46 , dziennik elektroniczny;

z nauczycielami:

- uczniowie - dziennik elektroniczny, podczas zaplanowanych lekcji lub dyżurów, videochat podczas zaplanowanych lekcji lub dyżurów;
- rodzice - dziennik elektroniczny,

II. Zadania dla wszystkich grup społeczności szkolnej

1. Zadanie dla wychowawcy:

- ustalenie możliwych form pracy zdalnej każdego ucznia w klasie i przekazanie tej informacji do wszystkich nauczycieli uczących w klasie;
- codzienny kontakt z uczniami;

2. Zadania nauczycieli:

- ustalenie dyżurów kiedy są dostępni w dzienniku elektronicznym, tak aby móc odpowiedzieć na pytania do żądanych treści;
- organizuje pracę z uczniami, informując ich o możliwym trybie pracy (formach i częstotliwości kontaktu, zakresie zadań, materiałach, terminie i formach indywidualnych konsultacji, terminach i formach oddawania prac itp., zasadach oceniania);
- zakres przekazywanych treści i zadań zadawanych do wykonania nie powinien być zbyt obszerny, aby nie przerósł możliwości uczniów, co zniechęci ich do pracy i przyniesie skutki odwrotne do zamierzonych. Warto pamiętać, że: logowanie, przesyłanie, generowanie postaci elektronicznej to dla uczniów dodatkowy czas poświęcony na naukę, jak również o tym, że dzieli się sprzętem z innymi użytkownikami itp.
- terminy wykonania zadań nie mogą być zbyt krótkie. Wiadomości i zadania od jednego nauczyciela (z jednego przedmiotu) powinny być przekazywane z zachowaniem

równomiernego obciążenia ucznia w korelacji z innymi otrzymywanymi zadaniami z pozostałych przedmiotów;

- zaleca się, aby instrukcje dla uczniów były proste i jasne, nieprzeładowane treściami nieistotnymi,

- w komunikacji należy pamiętać o zachowaniu właściwego dystansu w relacjach uczeń-nauczyciel. Prowadzona korespondencja może stanowić część dokumentacji przebiegu nauczania.

3. Zadania dla uczniów

- Samodzielnie (np. przez e-dziennik) lub z pomocą rodziców nawiązują kontakt z wychowawcą i nauczycielami.
- W zależności od wieku i stopnia samodzielności w korzystaniu z narzędzi do kontaktu zdalnego - organizują naukę własną w domu.
- Najlepsze efekty daje praca systematyczna !
- Wszelkie wątpliwości co do formy, trybu czy treści nauczania uczniowie na bieżąco zgłaszają nauczycielom (samodzielnie lub prosząc o pośrednictwo rodziców).
- Czasu spędzonego przy komputerze nie należy niepotrzebnie przedłużać. Przerwy, nawet krótkie są obowiązkowe!
- Należy przestrzegać zasad bezpieczeństwa w pracy z komputerem i w Internecie.
- Należy pamiętać o etykiecie językowej i kulturze w komunikacji z nauczycielami (zwroty grzecznościowe mile widziane!).

4. Zadania dla rodziców

- Należy zachęcać dzieci do samodzielnej pracy.
- Warto być w kontakcie z wychowawcą i nauczycielami: udostępnić swój numer telefonu, adres e-mailowy, korzystać bardziej regularnie z dziennika elektronicznego, sprawdzać stronę internetową szkoły.
- W miarę możliwości wspierać (ale nie wyręczać!) dzieci w wykonywaniu zadanych prac.

III. Zasady transmisji online klasy 0- III:

1. Uczeń jest ubrany, przygotowany do lekcji (posiada książki i przybory szkolne na biurku), nie konsumuje w trakcie transmisji.
2. Uczeń powinien mieć spełnione odpowiednie warunki sprzyjające nauce:
 - wyłączoną muzykę, telefon, telewizor i inne sprzęty,
 - w miarę możliwości inni członkowie rodziny nie utrudniają uczestniczenia w transmisji.
3. Nauczyciele nie wyrażają zgody na rejestrowanie nagrań (dźwięku i obrazu).
4. Nauczyciele odpowiadają na wiadomości uczniów i rodziców w godzinach swojej pracy.

IV. Regulamin pracy on-line klasy IV - VIII

1. Platforma jest narzędziem edukacyjnym a nie towarzyskim dla uczniów.
2. Uczniowie są przygotowani do każdej lekcji.

3. Uczniowie pracują na lekcji samodzielnie bez obecności innych osób i zwierząt.
4. Podczas lekcji uczniowie nie jedzą, nie korzystają z innych urządzeń/
5. Rodzice stwarzają uczniom odpowiednie warunki do samodzielnej pracy.
6. Uczeń jest ubrany, przygotowany do lekcji (posiada książki i przybory szkolne na biurku).
7. Uczniowie uczestniczą w lekcji w odpowiednim stroju.
8. Uczeń aktywnie pracuje podczas lekcji i systematycznie wykonuje powierzone mu zadania.
9. Nauczyciele nie wyrażają zgody na rejestrowanie nagrań (dźwięku i obrazu), fotografowania i udostępniania prowadzonych lekcji oraz materiałów i ich rozpowszechniania.
10. Nauczyciele odpowiadają na wiadomości uczniów i rodziców w godzinach swojej pracy.
11. Na platformie Synergii Librus (dziennik elektroniczny) nauczyciele będą, tak jak dotychczas załączać materiał do pracy samodzielnej ucznia.

V. Ocenianie pracy zdalnej ucznia

1. W trakcie pracy zdalnej uczeń będzie oceniany z wykorzystaniem oceniania kształtującego z informacją zwrotną o postępach ucznia.
2. W ostatnim dniu tygodnia nauczyciel wystawia oceną sumującą. W przedmiotach, które realizowane są w wymiarze 1 godz. tygodniowo ocena sumująca wystawiana jest co 2 tygodnie.