…………………………………………………………………………..……

*(imię i nazwisko wnioskodawcy – rodzica kandydata)*

……………………………………….………………………………………

…………………………………..…………………………………………..

*(adres do korespondencji w sprawach rekrutacji)*

**Dyrektor**

..………………..………………………………………………………

*(nazwa i adres jednostki)*

…………………………………………….……………………………

…………………………………………….……………………………

1. **Wniosek o przyjęcie dziecka do klasy I publicznej szkoły podstawowej[[1]](#footnote-2)**

**Dane osobowe kandydata i rodziców[[2]](#footnote-3):**

*(Tabelę należy wypełnić komputerowo lub czytelnie literami drukowanymi)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Imię/Imiona i Nazwisko kandydata |  | | |
| 2. | Data urodzenia kandydata |  | | |
| 3. | PESEL kandydata  *w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość* |  | | |
| 4. | Imię/imiona i nazwiska rodziców kandydata | matki |  | |
| ojca |  | |
| 5. | Adres miejsca zamieszkania  rodziców i kandydata[[3]](#footnote-4) | kod pocztowy | |  |
| miejscowość | |  |
| ulica | |  |
| numer domu /numer mieszkania | |  |
| 6. | Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata - o ile je posiadają | matki | telefon do kontaktu |  |
| adres poczty elektronicznej |  |
| ojca | telefon do kontaktu |  |
| adres poczty elektronicznej |  |

**II. Informacja o spełnianiu kryteriów określonych w Uchwale nr XXXIV/379/2021 Rady Gminy Słupsk z dnia 28 kwietnia 2021 r. (Dz. Urz. Woj. Pomorskiego z 2021 r. poz. 1879) [[4]](#footnote-5)**

\*) Jeżeli chcesz, by komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnianie danego kryterium, w kolumnie czwartej przy tym kryterium napisz TAK i zgodnie z instrukcją w kolumnie trzeciej dołącz do wniosku wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie tego kryterium:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.**  **1** | **Kryterium**  **2** | **Dokument potwierdzający spełnianie kryterium**  **3** | **Zgłoszenie kryterium do oceny**  **Tak\*) 4** |
| **1.** | Kandydat uczęszcza do oddziału przedszkolnego zorganizowanego w danej placówce – 1 pkt | oświadczenie rodziców lub opiekunów prawnych o uczęszczaniu kandydata do oddziału przedszkolnego zorganizowanego w danej placówce |  |
| **2.** | Rodzeństwo kandydata uczęszcza do wybranej placówki – 1 pkt | oświadczenie rodziców lub opiekunów prawnych o uczęszczaniu rodzeństwa kandydata do tej samej placówki; |  |
| **3.** | Rodzice lub jeden z rodziców bądź opiekunowie prawni bądź jeden z opiekunów prawnych kandydata pracuje w miejscowości należącej do obwodu wybranej placówki – 1 pkt | zaświadczenie od pracodawcy o zatrudnieniu lub aktualny wpis do ewidencji działalności gospodarczej w przypadku samozatrudnienia |  |
| **4.** | W obwodzie wybranej placówki zamieszkują krewni kandydata wspierający rodziców lub prawnych opiekunów w zapewnieniu mu należytej opieki – 1 pkt | oświadczenie rodziców lub opiekunów prawnych kandydata, że krewni kandydata wspierający rodziców lub opiekunów prawnych w zapewnieniu mu należytej opieki mieszkają w obwodzie wybranej placówki |  |
| **5.** | Instytucja wspierająca rodzinę i dziecko zawnioskowała o przyjęcie dziecka do danej placówki – 1 pkt | pisemny wniosek instytucji wspierających rodzinę i dziecko |  |
| **6.** | Kandydat, którego oboje rodzice lub opiekunowie prawni wskazali miejscowość na terenie Gminy Słupsk jako miejsce zamieszkania w rocznym zeznaniu podatkowym od osób fizycznych i rozliczają się z podatku dochodowego od osób fizycznych na rzecz Gminy Słupsk – 6 pkt, jeżeli jedno z rodziców lub opiekunów prawnych spełnia to kryterium – 3 pkt | kopia pierwszej strony zeznania podatkowego obojga rodziców lub opiekunów prawnych kandydata opatrzona prezentatą urzędu skarbowego, w którym zostało złożone zeznanie podatkowe w wersji papierowej lub urzędowe potwierdzenie odbioru (UPO) i pierwsza strona zeznania podatkowego rodziców lub opiekunów prawnych sporządzonych w wersji elektronicznej, lub zaświadczenie z urzędu skarbowego dla obojga rodziców lub opiekunów prawnych, potwierdzające fakt złożenia zeznania o wysokości osiągniętego dochodu (poniesionej straty) |  |

1. Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów wymienionych w punktach:

………………………………………….………. .

**Oświadczenia wnioskodawcy:**

Oświadczam, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym. Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za składanie fałszywego oświadczenia.

…............................................ ….........................................

(podpis rodzica / opiekuna prawnego 1) i/lub (podpis rodzica / opiekuna prawnego 2)

Miejscowość …………………………………….., dnia ………………………………………….

1. Zgodnie z art. 130 ust. 4 ustawy Prawo oświatowe postępowanie rekrutacyjne jest prowadzone na wniosek rodzica kandydata. [↑](#footnote-ref-2)
2. Zgodnie z art. 150 ustawy Prawo oświatowe, wniosek zawiera dane podane w punkcie 1-5 tabeli, natomiast dane w punkcie 6 podaje się, jeśli takie środki komunikacji rodzice posiadają. To oznacza, że dane w punkcie 1-5 należy podać obowiązkowo, natomiast podanie danych w punkcie 6, nie jest obowiązkowe, ale bardzo potrzebne dla skutecznego komunikowani się z rodzicami w sprawie rekrutacji, a następnie skutecznego sprawowania opieki nad dzieckiem. [↑](#footnote-ref-3)
3. Zgodnie z art. 133 ustawy Prawo oświatowe do klasy I publicznej szkoły podstawowej, której ustalono obwód przyjmuje się na podstawie zgłoszenia rodziców dzieci i młodzież zamieszkałe w tym obwodzie. Kandydaci zamieszkali poza obwodem mogą być przyjęci do klasy I po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, jeżeli szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami. Zgodnie z art. 25 Kodeksu cywilnego miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu. [↑](#footnote-ref-4)
4. Zgodnie z art. 133 ust. 2 ustawy z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe. Kandydaci zamieszkali poza obwodem mogą być przyjęci do klasy I po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, jeżeli szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami. W postępowaniu rekrutacyjnym są brane pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący, z uwzględnieniem zapewnienia jak najpełniejszej realizacji potrzeb dziecka i jego rodziny oraz lokalnych potrzeb społecznych oraz może być brane pod uwagę kryterium dochodu na osobę w rodzinie kandydata. Poszczególnym kryteriom w Uchwale nr XXXIV/379/2021 Rady Gminy Słupsk z dnia 28 kwietnia 2021 r.przypisano wartości punktowe. [↑](#footnote-ref-5)