

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy – rodzica kandydata)

.....
(adres do korespondencji w sprawach rekrutacji)

Dyrektor

.....
(nazwa i adres jednostki)

I. Wniosek o przyjęcie dziecka do klasy I publicznej szkoły podstawowej¹

Dane osobowe kandydata i rodziców²:

(Tabelę należy wypełnić komputerowo lub czytelnie literami drukowanymi)

1.	Imię/Imiona i Nazwisko kandydata			
2.	Data urodzenia kandydata			
3.	PESEL kandydata w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość			
4.	Imię/imiona i nazwiska rodziców kandydata	matki		
		ojca		
5.	Adres miejsca zamieszkania rodziców i kandydata ³	kod pocztowy		
		miescowość		
		ulica		
		numer domu /numer mieszkania		
6.	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata - o ile je posiadają	matki	telefon do kontaktu	
			adres poczty elektronicznej	
		ojca	telefon do kontaktu	
			adres poczty elektronicznej	

1 Zgodnie z art. 130 ust. 4 ustawy Prawo oświatowe postępowanie rekrutacyjne jest prowadzone na wniosek rodzica kandydata.

2 Zgodnie z art. 150 ustawy Prawo oświatowe, wniosek zawiera dane podane w punkcie 1-5 tabeli, natomiast dane w punkcie 6 podaje się, jeśli takie środki komunikacji rodzice posiadają. To oznacza, że dane w punkcie 1-5 należy podać obowiązkowo, natomiast podanie danych w punkcie 6, nie jest obowiązkowe, ale bardzo potrzebne dla skutecznego komunikowania się z rodzicami w sprawie rekrutacji, a następnie skutecznego sprawowania opieki nad dzieckiem.

3 Zgodnie z art. 133 ustawy Prawo oświatowe do klasy I publicznej szkoły podstawowej, której ustalono obwód przyjmuje się na podstawie zgłoszenia rodziców dzieci i młodzież zamieszkałe w tym obwodzie. Kandydaci zamieszkali poza obwodem mogą być przyjęci do klasy I po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, jeżeli szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami. Zgodnie z art. 25 Kodeksu cywilnego miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.

II. Informacja o spełnianiu kryteriów określonych w Uchwale nr XXXIV/379/2021 Rady Gminy Słupsk z dnia 28 kwietnia 2021 r. (Dz. Urz. Woj. Pomorskiego z 2021 r. poz. 1879)⁴

*) Jeżeli chcesz, by komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnianie danego kryterium, w kolumnie czwartej przy tym kryterium napisz TAK i zgodnie z instrukcją w kolumnie trzeciej dołącz do wniosku wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie tego kryterium:

L.p. 1	Kryterium 2	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium 3	Zgłoszenie kryterium do oceny Tak*) 4
1.	Kandydat uczęszcza do oddziału przedszkolnego zorganizowanego w danej placówce – 1 pkt	oświadczenie rodziców lub opiekunów prawnych o uczęszczaniu kandydata do oddziału przedszkolnego zorganizowanego w danej placówce	
2.	Rodzeństwo kandydata uczęszcza do wybranej placówki – 1 pkt	oświadczenie rodziców lub opiekunów prawnych o uczęszczaniu rodzeństwa kandydata do tej samej placówki;	
3.	Rodzice lub jeden z rodziców bądź opiekunowie prawni bądź jeden z opiekunów prawnych kandydata pracuje w miejscowości należącej do obwodu wybranej placówki – 1 pkt	zaświadczenie od pracodawcy o zatrudnieniu lub aktualny wpis do ewidencji działalności gospodarczej w przypadku samozatrudnienia	
4.	W obwodzie wybranej placówki zamieszkują krewni kandydata wspierający rodziców lub prawnych opiekunów w zapewnieniu mu należytej opieki – 1 pkt	oświadczenie rodziców lub opiekunów prawnych kandydata, że krewni kandydata wspierający rodziców lub opiekunów prawnych w zapewnieniu mu należytej opieki mieszkają w obwodzie wybranej placówki	
5.	Instytucja wspierająca rodzinę i dziecko zawnioskowała o przyjęcie dziecka do danej placówki – 1 pkt	pisemny wniosek instytucji wspierających rodzinę i dziecko	
6.	Kandydat, którego oboje rodzice lub opiekunowie prawni wskazali miejscowość na terenie Gminy Słupsk jako miejsce zamieszkania w rocznym zeznaniu podatkowym od osób fizycznych i rozliczają się z podatku dochodowego od osób	kopia pierwszej strony zeznania podatkowego obojga rodziców lub opiekunów prawnych kandydata opatrzona prezentatą urzędu skarbowego, w którym zostało złożone zeznanie podatkowe w wersji papierowej lub urzędowe potwierdzenie odbioru (UPO) i pierwsza strona zeznania podatkowego	

⁴ Zgodnie z art. 133 ust. 2 ustawy z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe. Kandydaci zamieszkali poza obwodem mogą być przyjęci do klasy I po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, jeżeli szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami. W postępowaniu rekrutacyjnym są brane pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący, z uwzględnieniem zapewnienia jak najpełniejszej realizacji potrzeb dziecka i jego rodziny oraz lokalnych potrzeb społecznych oraz może być brane pod uwagę kryterium dochodu na osobę w rodzinie kandydata. Poszczególnym kryteriom w Uchwale nr XXXIV/379/2021 Rady Gminy Słupsk z dnia 28 kwietnia 2021 r. przypisano wartości punktowe.

	fizycznych na rzecz Gminy Słupsk – 6 pkt, jeżeli jedno z rodziców lub opiekunów prawnych spełnia to kryterium – 3 pkt	rodziców lub opiekunów prawnych sporządzonych w wersji elektronicznej, lub zaświadczenie z urzędu skarbowego dla obojga rodziców lub opiekunów prawnych, potwierdzające fakt złożenia zeznania o wysokości osiągniętego dochodu (poniesionej straty)	
--	---	--	--

1. Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów wymienionych w punktach:

.....

Oświadczenia wnioskodawcy:

Oświadczam, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym. Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za składanie fałszywego oświadczenia.

.....

(podpis rodzica / opiekuna prawnego 1)

i/lub

.....

(podpis rodzica / opiekuna prawnego 2)

Miejscowość, dnia